

武汉华夏理工学院2026年专升本入学考试

《会计学原理》专业课程考试大纲

一、考试性质与目的

1. 本大纲适用于会计学专业专升本入学考试。
2. 本考试主要测试考生所掌握的有关会计学的基本理论、基本方法和基本技能。

二、考试内容及要求

本课程考核要求由低到高共分为“了解”、“理解”、“掌握”三个层次。“了解”是指学生对要求了解的内容，能解释有关的概念、知识的含义，并能正确认识和表述。“理解”是在了解的基础上，能全面把握基本概念、基本原理、基本方法，能记忆有关内容。“掌握”是在理解的基础上，能运用基本概念、基本原理、基本方法，分析和解决有关的理论问题和实际问题。

1. 总论

了解会计的概念；会计职能；会计法规、会计工作组织。理解会计的特点、会计对象。

掌握会计核算方法。

2. 会计科目、会计账户和复式记账

了解会计科目、会计账户和复式记账的定义。

理解会计要素的概念及构成；会计恒等式；经济业务的发生对会计等式各会计要素的影响；会计账户的结构；总分类账户和明细分类账户平行登记；借贷记账法的基本内容。

掌握经济业务的分析方法，计算由于经济业务发生后，会计账户的发生额和余额；能运用借贷记账法的基本原理处理实际发生的经济业务，编制相应的会计分录；能根据具体经济业务登记总分类账户和明细分类账户。

3. 生产企业的生产经营过程核算

了解企业资金筹集、采购、生产、销售、利润形成及其分配、资金调整与退出核算的过程中所需要设置的账户。

理解企业资金筹集、采购、生产、销售、利润形成及其分配、资金调整与退出核算过程中所设账户的核算内容。

掌握物资采购成本和产品制造成本的计算；对资金筹集、供应、生产、销售、利润形成及其分配、资金调整与退出核算的过程中，具体业务进行相应的账务处理。

4. 企业会计账户分类

了解账户分类的意义及标志。

理解按照账户的经济内容、账户的用途和结构建立的账户体系。掌握按照账户的用途和结构分类。

5. 会计凭证

了解会计凭证、原始凭证、记账凭证的定义及种类。

理解原始凭证、记账凭证的填制和审核的内容；会计凭证传递与保管方法。掌握记账凭证的填制方法。

6. 会计账簿

了解会计账簿的定义与种类，会计账簿的设置。

理解会计账簿的登记方法和规则，对账和结账方法。掌握错账的更正方法。

7. 账务处理程序

了解账务处理程序的含义。

理解不同账务处理程序的特点、核算要求和使用范围。

掌握记账凭证、汇总记账凭证、科目汇总表和日记总账等账务处理程序的核算步骤；科目汇总表和汇总记账凭证的编制。

8. 财产清查

了解财产清查的含义和种类；永续盘存制和实地盘点制；未达账项。理解未达账项的种类；财产物资和往来款项的清查方法。

掌握银行存款余额调节表的编制；财产清查结果的账务处理。

9. 财务会计报告

了解财务会计报告的含义与会计报表的种类；会计报表附注的内容。理解会计报表的编制要求和会计报表的内容。

掌握根据企业发生的经济业务，编制简单的资产负债表和利润表，并进行简单的财务分析。

三、考试方式与时间

考试方式：笔试（闭卷），记分方式百分制，满分100分

考试时间：90分钟

四、参考教材

李海波、蒋瑛. 会计学原理——基础会计（第20版）. 立信会计出版社，2019年8月。